



Loyvisreglugerð

2025

Betri Deild kvinnur

Innihaldsvirlit

Formæli

Grein 1.	Inngangur	4
Grein 2.	Endamál	5

1. Kapittul - Loyvisveitari

Grein 3.	Loyvisveitari	5
Grein 4.	Loyvisumsitingin	5
Grein 5.	Loyvisnevndir	6
Grein 6.	Agamál	8
Grein 7.	Loyvismannagongd	8
Grein 8.	Serligar metingarmannagongdir fyri fíggjarviðurskifti	9
Grein 9.	Eins viðferð og trúnaður	9

2. Kapittul – Loyvisumsøkjari og luttøkuloyvi

Grein 10.	Allýsing av loyvisumsøkjara	9
Grein 11.	Almennar skyldur hjá loyvisumsøkjarum / loyvishavum	9
Grein 12.	Luttøkuloyvi	10

3. Kapittul – Loyvistreytir fyri luttøku í Betri Deild kvinnur

Grein 13.	Alment	10
-----------	--------	----

Ítróttarligar treytir

Grein 14.	Ungdómsmenningarætlan	11
Grein 15.	Ungdómsslið	11

Treytir til vallarumstøður

Grein 16.	Vallar- og venjingarumstøður	12
-----------	------------------------------	----

Treytir til starvsfólk og umsiting

Grein 17.	Skrivstova	12
Grein 18.	Samskipari	12
Grein 19.	Lækni	12
Grein 20.	Fysioterapeutur	13

Grein 21.	Høvuðsvenjari	13
Grein 22.	Høvuðsungdómsvenjari	14
Grein 23.	Ungdómsvenjarar	14
Grein 24.	Starvsfólkabroytingar í loyvisárinum	14

Løgfrøðiligar treytir

Grein 25.	Løgfrøðilig váttan	15
Grein 26.	Viðtøkur og lögfrøðiliga bindandi undirskriftir	15
Grein 27.	Løgfrøðiligur bygnaður	15

Fíggarligar treytir

Grein 28.	Ársroknskapur	16
Grein 29.	Almannakunngerð av fíggarligum upplýsingum	16
Grein 30.	Ongin gjaldkomin skuld til fótbóltsfeløg	16
Grein 31.	Ongin gjaldkomin skuld til starvsfólk	18
Grein 32.	Ongin gjaldkomin skuld til sosialar- og skattamyndugleikar	19

4. Kapittul – Aðrar treytir og gildiskoma

Grein 33.	Fylgiskjøl	19
Grein 34.	Eftirlitsvitjan og grannskoðan	19
Grein 35.	Agamál	20
Grein 36.	Gildiskoma	20

Fylgiskjal I.	Áseting av grannskoðara og metingarmannagongd grannskoðaranna	21
Fylgiskjal II.	Minstukurv til roknskaparupplýsingar	23
Fylgiskjal III.	Støðið undir ársroknskapinum	26
Fylgiskjal IV.	Fatan av gjaldkonnari skuld	27
Fylgiskjal V.	Metingarmannagongd loyvisveitarans	28
Fylgiskjal VI.	Loyvismannagongd	32
Fylgiskjal VII.	Tíðarætlan fyri loyvismannagongd	37

Formæli

Henda reglugerðin er sett í gildi av Starvsnevndini, við heimild í grein 37 í viðtøkunum hjá Fótíbóltssamband Føroya.

Grein 1 – Inngangur

1. Reglugerðin er galdandi fyri limafeløg í Fótíbóltssamband Føroya, ið ítróttarliga hava vunnið sær rætt at luttaka í fylgjandi deild í landskappingini í loyvisárinum sum søkt verður um:

a) Betri Deild kvinnur

2. Loyvisárið í hesi reglugerð er árið, sum loyvisumsøkjari hevur søkt um / fingið tillutað luttøkuloyvi til í føroysku landskappingini. Loyvisárið byrjar dagin eftir evstamark hjá Kærunevndini í loyvismálum at taka endaliga avgerð um veitan av luttøkuloyvi til loyvisumsøklarar, og er galdandi til sama evstamark árið eftir.

Tey luttøkuloyvi sum loyvisveitarin veitir loyvisumsøklarum fara sjálvvirkandi úr gildi við endan á tí loyvisári, sum luttøkuloyvið varð veitt til.

3. Fótíbóltssamband Føroya er *loyvisveitari* sambært hesi reglugerð.

4. Limafelag í Fótíbóltssamband Føroya, ið søkir um luttøkuloyvi, verður í reglugerðini nevnt *loyvisumsøkjari*.

5. Limafelag í Fótíbóltssamband Føroya, ið hevur fingið tillutað luttøkuloyvi, verður í reglugerðini nevnt *loyvishavi*.

6. Reglugerðin ásetur rættindi, skyldur og ábyrgd hjá øllum pørtum í loyvisskipanini hjá loyvisveitaranum, herundir um:

a) tær mannagongdir sum loyvisveitarin skal fylgja í samband við viðgerð av umsóknum um luttøkuloyvi frá loyvisumsøklarum;

b) tær treytir sum loyvisumsøkjari skal lúka, ið viðvíkja ítróttarligum viðurskiftum, vallarumstøðum, starvsfólki og umsiting, lögfrøðilig viðurskifti og fíggarlig viðurskifti; og

c) tær treytir sum loyvishavi skal lúka í loyvisárinum, sum luttøkuloyvið er veitt til.

Grein 2 – Endamál

Endamálið við reglugerðini er:

- a) at virka fyri og áhaldandi at menna støðið í øllum viðurskiftum, sum hava við føroyskan fótbólt at gera og at tryggja at serligur dentur verður lagdur á venjing og trivnað hjá ungum fótbóltsleikarum;
- b) at tryggja, at limafeløg í Fótbóltssamband Føroya hava eina nøktandi leiðslu og bygnað;
- c) at tryggja, at limafeløg í Fótbóltssamband Føroya hava hóskaði og tryggja vallarumstøður til leikarar, venjarar, dómárar, áskoðarar o.o.
- d) at betra um fíggarliga førleikan hjá feløgum, og økja um fíggarliga gjøgnumskygnið og trúvirði;
- e) at tryggja, at hóskaði dentur verður lagdur á at verja áognarar við at tryggja, at feløgini til ásettu tíð halda sínar fíggarligu skyldur mótvegis sínum starvsfólki, herundir leikarum og venjarum, sosialum- og skattamyndugleikum og øðrum feløgum.

1. kapittul – Loyvisveitari

Grein 3 – Loyvisveitari

1. Loyvisveitari sambært hesi reglugerð er Fótbóltssamband Føroya.
2. Loyvisveitarin hevur í høvuðsheitum fylgjandi skyldur:
 - a) at tryggja at ein hóskaði loyvisumsiting verður sett;
 - b) at ein loyvisnevnd verður sett;
 - c) at ein kærunevnd í loyvismálum verður sett;
 - d) at mannagongdir verða staðfestar fyri viðgerð av loyvisumsóknum;
 - e) at meta um innlatnar upplýsingar frá loyvisumsøkjarum / loyvishavum, til tess at staðfesta um loyvisumsøkjarin / loyvishavin lýkur ásettu loyvistreytirnar;
 - f) at tryggja eins viðferð av loyvisumsøkjarum / loyvishavum;
 - g) at tryggja, at innlatnar upplýsingar frá loyvisumsøkjarum / loyvishavum verða hildnar í trúnaði; og
 - h) at taka avgerð um luttøkuloyvi kann verða veitt.

Grein 4 – Loyvisumsitingin

1. Loyvisveitarin skal seta ein loyvisstjóra at stjórna loyvisumsitingina hjá loyvisveitaranum.

2. Uppgávnarnar hjá loyvisumsitingini eru m.a.:
 - a) at leggja tilrættis, íverkseta og áhaldandi at menna loyvisskipanina hjá loyvisveitaranum;
 - b) at veita umsitingarligan stuðul til loyvisnevndina og kærunevndina í loyvismálum;
 - c) at vegleiða og at hava eftirlit við loyvisumsøkjarum / loyvishavum;
 - d) at áseta og kunngerða tíðarfreistirnar fyri at lata inn umsókn um luttøkuloyvi og fyri viðgerðina av hesum; og
 - e) at taka støðu til um mál sambært hesi reglugerð eiga at verða lögð fyri Aga- og etiskunevndina í Fótíbóltssamband Føroya.
3. Loyvisveitarin skal tryggja, at loyvisstjórin hevur til taks nøktandi ráðgeving, ið skal vera honum til hjálpar, at meta um hvørt loyvisumsøkjarar ella loyvishavar lúka ásettu treytirnar í hesi reglugerð.
4. Ráðgevarnir skulu veita loyvisstjóranum skrivligt tilmæli um ásettu loyvistreytirnar eru loknar ella ikki. Millum hesar ráðgevar skal í minsta lagi verða fylgjandi persónar:
 - a) Tekniski stjórin, sum metir um ítróttarligu treytirnar og treytirnar til starvsfólk og umsiting í reglugerðini eru loknar;
 - b) ein fíggjarligur ráðgevi, ið hevur royndir í fíggjarvirksemi og góðkenning sum skrásettur ella løggildur grannskoðari frá Skráseting Føroya, ella sum loyvisveitarin metir er skikkaður og hevur fleiri ára starvsroyndir innan fíggjarvirksemi. Fíggjarligi ráðgevin metir um fíggjarligu treytirnar í reglugerðini eru loknar ella ikki;
 - c) ein ráðgevi, sum metir um treytirnar til vallarumstøður (infrastrukturur) í reglugerðini eru loknar ella ikki; og
 - d) ein lögfrøðiligan ráðgeva, sum metir um lögfrøðiligu treytirnar í reglugerðini eru loknar ella ikki. Loyvisstjórin kann sjálvur meta um hesar treytir, men hevur eftir tørvi heimild at heita á lögfrøðing um at veita eitt lögfrøðiligt tilmæli um ivasom viðurskifti eru hjá loyvisumsøkjara/loyvishava, ið hava tørv á nærri lögfrøðiliga meting og útgreinan.
5. Nevndu ráðgevar skulu eisini veita loyvisstjóranum ráðgeving, eftir tørvi, t.d. tá ið mál verða kærð til kærunevndina í loyvismálum ella samband við endurskoðan av loyvisreglunum.

Grein 5 - Loyvisnevndir

1. Loyvisnevndirnar eru Loyvisnevndin (1. instansur) og Kærunevndin í loyvismálum (2. instansur), ið mugu vera óheftar hvør av aðrari.

Loyvisnevndin

2. Loyvisnevndin virkar sum 1. instansur og tekur avgerð um, hvørt eitt luttøkuloyvi skal veitast einum loyvisumsøkjara við støði í umsóknini, sum varð latin inn samsvarandi ásetingunum í hesari reglugerð, og um luttøkuloyvi skal takast aftur.
3. Í Loyvisnevndini sita formaður, varaformaður og 3 nevndarlimir. Í minsta lagi ein av nevndarlimunum skal vera lögfrøðingur og í minsta lagi ein av hinum nevndarlimunum skal vera góðkendur (skrásettur ella løggildur) grannskoðari hjá Skráseting Føroya.
4. Nevndarlimirnir verða valdir av Aðalfundinum hjá loyvisveitaranum og sita í tvey ár í senn. Nevndarlimir kunnu veljast aftur. Nevndarlimirnir kunnu ikki samstundis sita í aðrari nevnd hjá loyvisveitaranum. Nevndin skipar seg sjálv.
5. Starvsnevndin hjá loyvisveitaranum kann eftir tørvi tilnevna varalimir til nevndina, sum kunnu luttaka í nevndarviðgerðini um aðrir valdir nevndarlimir bera seg undan at luttaka í nevndarviðgerð vegna fráveru ella ógegni.
6. Loyvisnevndin er viðtøkufør, tá í minsta lagi 3 nevndarlimir eru hjástaddir. Um tað stendur á jøvnum, hevur formaðurin avgerandi atkvøðuna.

Kærunevndin í loyvismálum

7. Kærunevndin í loyvismálum virkar sum 2. instansur og tekur avgerð í kærumálum sett fram skrivliga viðvíkjandi avgerðum hjá Loyvisnevndini, og tekur eina endaliga avgerð (avgerðin kann ikki kærast til annan myndugleika sambært viðtøkunum hjá loyvisveitaranum) um luttøkuloyvi skal verða veitt ella tikið aftur.
8. Í Kærunevndini í loyvismálum sita formaður, varaformaður og 3 nevndarlimir. Í minsta lagi ein av nevndarlimunum skal vera lögfrøðingur og í minsta lagi ein av hinum nevndarlimunum skal vera góðkendur (skrásettur ella løggildur) grannskoðari hjá Skráseting Føroya.
9. Nevndarlimirnir verða valdir av Aðalfundinum hjá loyvisveitaranum og sita í tvey ár í senn. Nevndarlimir kunnu veljast aftur. Nevndarlimirnir kunnu ikki samstundis starvast í umsitingini hjá loyvisveitaranum ella sita í aðrari nevnd hjá loyvisveitaranum. Nevndin skipar seg sjálv.
10. Starvsnevndin hjá loyvisveitaranum kann eftir tørvi tilnevna varalimir til nevndina, sum kunnu luttaka í nevndarviðgerðini um aðrir valdir nevndarlimir bera seg undan at luttaka í nevndarviðgerð vegna fráveru ella ógegni.
11. Kærunevndin í loyvismálum er viðtøkufør, tá í minsta lagi 3 nevndarlimir eru hjástaddir. Um tað stendur á jøvnum, hevur formaðurin avgerandi atkvøðuna.
12. Avgerðir hjá Loyvisnevndini kunnu einans kærast av:
 - a) loyvisumsøkjara, ið hevur fingið sýtt luttøkuloyvi av Loyvisnevndini;
 - b) loyvishava, ið hevur fingið frátikið sítt luttøkuloyvi av Loyvisnevndini; ella

c) loyvisstjóranum, ið virkar vegna loyvisveitaran.

13. Kærunevndin í loyvismálum tekur avgerð við støði í avgerðini hjá Loyvisnevndini og øðrum prógvum, sum kærarin hevur latið inn saman við kæruskrivinum og teimum upplýsingum sum koma fram á einum møguligum hoyringsfundi, innanfyri ásettu tíðarfreistirnar fyri kærumál.

Krøv til nevndarlimir í Loyvisnevndini og Kærunevndini í loyvismálum

14. Nevndarlimirnir í Loyvisnevndini og Kærunevndini í loyvismálum hava skyldu til, at:

- a) taka óheftar avgerðir;
- b) bera seg undan at atkvøða um nakað ivamál er viðvíkjandi óheftni mótvegis loyvisumsøkjaranum ella um mótstríðandi áhugamál eru; t.d. er óheftnið ikki tryggjað um nevndarlimur ella onkur nærstandandi hjá nevndarlimi (maki, børn, foreldur ella systkin) eru limur, partaeigari, handilspartnari, sponsorur ella ráðgevi hjá loyvisumsøkjaranum.
- c) ikki samstundis virka sum loyvisstjóri;
- d) ikki samstundis at vera partur av eini aðrari dømandi nevnd hjá loyvisveitaranum;
- e) ikki samstundis at vera partur av Starvsnevndini hjá loyvisveitaranum; og
- f) ikki samstundis at vera partur av leiðsluni í limafelagi hjá loyvisveitaranum.

Mannagongdir og tíðarfreistir hjá loyvisnevndunum

15. Loyvisnevndirnar hava skyldu til at virka í samsvar við teimum manngongdum og tíðarfreistum, ið ásettar eru í **fylgiskjali VI** og **VII** til hesa reglugerð.

Grein 6 – Agamál

Fyri at tryggja eina hóskaði metingarmannagongd eru aga- og etiskunevndarreglurnar hjá loyvisveitaranum galdandi fyri onnur brot á hesa reglugerð (t.d. at lata inn falsaðar upplýsingar, ikki at yvirhalda ásett evstamark, revsing mótvegis einstaklingum, o.s.fr.), tó undantikið brot á teimum loyvistreytum har loyvisnevndirnar einsamallar hava heimild at taka avgerð.

Aga- og etiskunevndarreglugerðin hjá loyvisveitaranum verður at nýta sum lögfrøðiligt grundarlag fyri revsiátøkum (møguligar revsingar eru ásettar í grein 55 í viðtøkunum hjá loyvisveitaranum).

Grein 7 – Loyvismannagongd

1. Loyvismannagongdin er ásett í **fylgiskjali VI** og **VII** til hesa reglugerð, ið inniheldur tær manngongdir og tíðarfreistir sum loyvisnevndirnar og loyvisumsitingin skulu fylgja fyri at meta um loyvisumsøklarar lúka ásettu loyvistreytirnar í hesi reglugerð.

2. Loyvisumsøklarar hava skyldu til at lata inn loyvisumsókn í samsvar við loyvismannagongdina, umframt aðrar upplýsingar sum loyvisstjórin ella ráðgevar hansara umbiðja innanfyri tíðarfreistirnar, ið ásettar eru í **fygiskjali VII**.

Grein 8 – Serligar metingarmannagongdir fyri fíggarviðurskifti

Serligar metingarmannagongdir eru ásettar viðvíkjandi fíggarviðurskifti, og skulu loyvistreytirnar um fíggarviðurskifti verða mettar um samsvarandi mannagongdunum í **fygiskjali V**.

Grein 9 - Eins viðferð og trúnaður

1. Loyvisveitarin hevur skyldu at tryggja, at loyvisumsøklarar fáa eins viðferð og verða viðgjørdir eftir somu treytum og mannagongdum.
2. Loyvisveitarin hevur skyldu at tryggja, at loyvisumsóknir og givnar upplýsingar í hesum sambandi verða viðgjørðar í trúnaði.
3. Áðrenn loyvisnevndarlimir, kærunevndarlimir í loyvismálum, starvsfólk í loyvisumsitingini og ráðgevar hjá loyvisstjóranum kunnu fara undir sítt virksemi, skulu hesir skriva undir skrivliga vátan um at halda upplýsingar í loyviskipanini í trúnaði, ið eisini er galdandi eftir at hesir persónar ikki longur eru knýttir at loyviskipanini.

2. kapittul – Loyvisumsøkjari og luttøkuloyvi

Grein 10 – Allýsing av loyvisumsøkjara

1. Einans limafeløg hjá Fótboldssamband Føroya kunnu vera loyvisumsøklarar.
2. Fleiri limafeløg kunnu ikki søkja um luttøkuloyvi í felag.

Grein 11 – Almennar skyldur hjá loyvisumsøkjarum / loyvishavum

1. Loyvisumsøklarar hava skyldu til at lata loyvisveitaranum:
 - a) allar neyðugar upplýsingar og/ella viðkomandi skjøl, ið til fulnar prógvar at loyvistreytirnar í hesi reglugerð eru loknar; og

- b) eitthvørt annað skjal ella upplýsing, ið er viðkomandi í samband við stöðutakan hjá loyvisveitaranum.
2. Loyvisumsøkkjarar / loyvishavar hava skyldu til at fráboða til loyvisveitaran allar týðandi broytingar í áður innsendum upplýsingum.
 3. Tað er altíð loyvisumsøkkjarin / loyvishavin til hvørja tíð, ið hevur próvbyrðuna at prógva, at treytirnar í hesi reglugerð eru loknar, og at givnu upplýsingarnar eru sannar.

Grein 12 – Luttøkuloyvi

1. Limafeløg hjá loyvisveitaranum, ið eru nevnd undir grein 1(1), skulu søkja um og fáa tillutað luttøkuloyvi frá loyvisveitaranum og lúka tær loyvistreytir, sum ásettar eru undir 3 kapittul í hesi reglugerð, áðrenn tey kunnu taka lut í landskappingini, sum søkt verður um luttøkuloyvi til.
2. Tey luttøkuloyvi sum loyvisveitarin veitir loyvisumsøkkjarum fara sjálvvirkandi úr gildi við endan á tí loyvisári, sum luttøkuloyvið varð veitt til.
3. Veitt luttøkuloyvi sambært hesi reglugerð kunnu ikki flytast millum feløg ella aðrar partar.
4. Veitt luttøkuloyvi sambært hesi reglugerð kann verða tikið aftur av loyvisnevndunum nevndar í grein 5 um:
 - a) loyvishavin ikki longur lýkur treytirnar fyri givna luttøkuloyvinum; ella
 - b) loyvishavin fremur týðandi brot á sínar skyldur sambært hesi reglugerð.
5. Loyvisumsøkkjari, sum hevur fingið noktað luttøkuloyvi av Loyvisnevndini, ella loyvishavi sum hevur fingið frátikið veitt luttøkuloyvi av Loyvisnevndini, hava rætt at kera hesa avgerð til Kærunevndina í loyvismálum.

3. kapittul - Loyvistreytir fyri luttøku í Betri Deild kvinnur

Grein 13 – Alment

*Treytir fyri veiting av luttøkuloyvi til **Betri Deild kvinnur***

1. Loyvisumsøkkjarar sum søkja um luttøkuloyvi til Betri Deild kvinnur í landskappingini í loyvisárinum sum søkt verður um, skulu lúka loyvistreytirnar í hesum kapitli (kap. 3), áðrenn luttøkuloyvi kann verða veitt.

ÍTRÓTTARLIGAR TREYTI

Grein 14 – Ungdómsmenningarætlan

1. Loyvisumsøkjari skal hava eina skrivliga FSF góðkenda ungdómsmenningarætlan.
2. FSF skal regluliga eftirkanna íverksetanini av tí góðkendu ungdómsmenningarætlanini og eftirmeta góðskuna á henni.
3. Ætlanin skal í minsta lagi innihalda fylgjandi viðurskipti:
 - a. Endamál og filosofi innan ungdómsmenning.
 - b. Skipan av ungdómsbygnaði (bygnaðaryvirlit, nevndir, tilknýti til loyvisumsøkjara, ungdómslið o.s.fr.).
 - c. Starvsfólk (teknisk, medisinsk, umsiting, o.s.fr.) og minstukrøv til hesi.
 - d. Infrastrukturur (umstøður til venjing og dystir, atgongd, o.s.fr.).
 - e. Fíggjarligt tilfeingi (fíggjarætlan, stuðul frá loyvisumsøkjara, leikarum ella lokala umhvørvinum, o.s.fr.).
 - f. Fót bólt útbúgving fyri ymsar aldursbólkar (leikaraeginleikar, teknisk, taktisk og fysisk).
 - g. Útbúgvingaráttøk (Fót bóltslógin; anti-doping; integritet; anti-rasíma).
 - h. Heilsuhjálpi til ungar leikarar (íroknað umsiting av heilsuupplýsingum).
 - i. Eftirmeting og manngongd fyri viðmerkingum í sambandi við meting av úrslitum og avrikum mótvegis endamállum.
 - j. Tíðarskeið fyri ætlanini (í minsta lagi trý ár men í mesta lagi 7 ár).
4. Loyvisumsøkjari skal harafturat tryggja at:
 - a. allir ungdómsleikarar sum eru partur av ungdómsmenningarætlanini kunnu fylgja kravdri skúlagongd í samsvar við føroyskari lóg; og
 - b. eingin ungdómsleikari sum er partur av ungdómsmenningarætlanini verður forðaður í at halda áfram við aðra skúlagongd.

Grein 15 – Ungdómslið

1. Loyvisumsøkjari skal í minsta lagi hava 1 ungdómslið í trimum ungdómsaldursbólkom.
2. Hvørt av hesum ungdómsliðum skulu taka lut í almennu landskappingini, økis- ella lokalum kappingum, ið eru góðkendar av FSF.

TREYTIÐ TIL VALLARUMSTØÐUR

Grein 16 – Vallar- og venjingarumstøður

1. Loyvisumsþekjarin skal hava hóskaði vallarumstøður til venjing og landskappingina (heimavøllur og kringumstøður), ið eru góðkendað av loyvisveitaranum samsvarandi galdandi Vallarreglugerð FSF's.
2. Um loyvisveitarin hevur veitt loyvisumsþekjara undantak frá ásettum reglum í Vallarreglugerð FSF's, so er hetta at rokna sum, at loyvisumsþekjarin lýkur treytina til vallarumstøður.

TREYTIÐ TIL STARVSFÓLK OG UMSITING

Grein 17 – Skrivstova

1. Loyvisumsþekjarin skal hava eina hóskaði skrivstovu til sítt virksema. Skrivstovan skal vera opin fyri almenninum og hava fastar upplatingartíðir (í minsta lagi 4 tímar um vikuna í kappingarárinum, og 2 tímar um vikuna uttanfyri kappingarárið), og verða mannað av starvsfólki, sum hevur hóskaði innlit í umsitingarlig viðurskifti innan fótbólt.
2. Skrivstovan skal í minsta lagi verða útgjørd við telefon, telduposti og heimasíðu.

Grein 18 – Samskipari

1. Loyvisumsþekjarin skal hava útnevnt ein samskipara, sum hevur ábyrgdina av tí dagliga virkseminum í felagnum.
2. Loyvisumsþekjarin skal upplýsa undir hvørjum treytum samskiparin skal virka, hvørjar uppgávur samskiparin skal røkja, og hvørja løn ella aðra samsýning samskiparin fær.
3. Samskiparin skal hava gott innlit í umsitingarlig viðurskifti innan fótbólt.

Grein 19 - Lækni

1. Loyvisumsþekjarin skal hava útnevnt ein lækna, sum hevur ábyrgdina av at veita heilsufakliga ráðgeving og viðgerð í felagnum.

2. Loyvisumsökjari skal upplýsa undir hvørjum treytum læknin virkar, hvørjar uppgávur læknin skal røkja, og hvørja lön ella aðra samsýning læknin fær.
3. Læknin skal verða skrásettur sum lækni hjá heilsumyndugleikum.

Grein 20 – Fysioterapeutur

1. Loyvisumsökjari skal hava útnevnt ein fysioterapeut, sum hevur ábyrgdina av at veita viðgerð og vøddamyking undir venjing og dystum hjá 1. liðnum hjá kvinnum í felagnum.
2. Loyvisumsökjari skal upplýsa undir hvørjum treytum fysioterapeuturin skal virka, hvørjar uppgávur fysioterapeuturin skal røkja, og hvørja lön ella aðra samsýning fysioterapeuturin fær.
3. Fysioterapeuturin skal verða skrásettur sum fysioterapeutur hjá heilsumyndugleikum.

Grein 21 – Høvuðsvenjari

1. Loyvisumsökjari skal hava útnevnt ein høvuðsvenjara til 1. kvinnuliðið, sum hevur ábyrgdina av fylgjandi viðurskiftum:
 - a) val av leikarum;
 - b) taktikkur og venjing av liðnum;
 - c) leiðsla av leikarum og tekniskum starvsfólkum í skiftingarrúmi og á tekniska økinum áðrenn, meðan og aftaná dystin; og
 - d) skyldur í samband við fjølmíðlaviðurskifti (pressufundir, samrøður o.s.fr.).
2. Loyvisumsökjari skal upplýsa undir hvørjum treytum høvuðsvenjarin skal virka, og hvørja lön ella aðra samsýning høvuðsvenjarin fær.
3. Høvuðsvenjarin skal í minsta lagi lúka fylgjandi førleikakrav:
 - a) hava gildugt FSF/UEFA B venjarapróg; ella
 - b) verða innskrivaður og byrjaður á FSF/UEFA B venjaraútbúgvingini; ella
 - c) hava annað gildugt venjarapróg, ið er á samsvarandi støði sum FSF/UEFA B venjarapróg.

(omanfyri nevnda útbúgvingarkrav verður ætlandi broytt frá FSF/UEFA B til FSF/UEFA A í 2027).

Grein 22 – Høvuðsungdómsvenjari

1. Loyvisumsøkjarin skal hava útnevnt ein høvuðsungdómsvenjara, sum hevur dagligu ábyrgdina av, at menningarætlanin fyri barna- og ungdómsfótbóltin verður ment, sett í verk og fylgd.
2. Loyvisumsøkjarin skal upplýsa undir hvørjum treytum høvuðsungdómsvenjarin skal virka, hvørjar uppgávur hann skal røkja, og hvørja løn ella aðra samsýning hann fær.
3. Høvuðsungdómsvenjarin skal í minsta lagi lúka fylgjandi førleikakrav:
 - a) hava gildugt FSF/UEFA B venjarapróg; ella
 - b) verða innskrivaður og byrjaður á FSF/UEFA B venjaraútbúgvingini; ella
 - c) hava annað gildugt venjarapróg, ið er á samsvarandi støði sum FSF/UEFA B venjarapróg.
4. Høvuðsungdómsvenjarin kann ikki samstundis vera høvuðsvenjari í Betri Deild kvinnur.

Grein 23 – Ungdómsvenjarar

1. Loyvisumsøkjarin skal hava útnevnt ein ungdómsvenjara fyri hvørt av teimum kravdu ungdómsliðunum í grein 15, ið hevur ábyrgdina av øllum fótbóltsviðurskiftum hjá hesum liði.
2. Ungdómsvenjarar til tey kravdu ungdómsliðini skulu í minsta lagi lúka fylgjandi førleikakrav:
 - a) hava gildugt FSF/UEFA C venjarapróg; ella
 - b) verða innskrivaður og byrjaður á FSF/UEFA C venjaraútbúgvingini; ella
 - c) hava annað gildugt venjarapróg, ið er á samsvarandi støði sum FSF/UEFA C venjarapróg.
3. Ein ungdómsvenjari kann í mesta lagi hava ábyrgdina fyri tveimum aldursbólum.

Grein 24 – Starvsfólkabroytingar í loyvisárinum

1. Um ein útnevndur persónur, ið er nevndur undir grein 18 til 23 fer frá í einum loyvisári, so skal loyvishavin tryggja, at ein avloysari, ið lýkur førleikakrøvini, er útnevndur innanfyri 60 dagar.
2. Um serligar umstøður gera seg galdandi, so sum sjúka ella óhapp, so kann loyvisveitarin leingja freistina útum teir 60 dagarnar.
3. Loyvishavin hevur skyldu til beinanvegin at boða loyvisveitaranum frá tílíkum broytingum.

LØGFRØÐILIGAR TREYTI

Grein 25 – Løgfrøðilig vátan

1. Loyvisumsøkjari skal lata inn eina lögfrøðiliga vátan, ið vátar fylgjandi:
 - a) at hann viðurkennir, sum lögfrøðiliga bindandi, viðtøkur, reglugerðir, rundskriv og avgerðir hjá Fótbóltsamband Føroya;
 - b) at hann beinanvegin kannar loyvisveitaran um allar týðandi broytingar, hendingar ella støður, ið kunnu hava stóran fígjarligan týdning;
 - c) at hann vil halda og fylgja galdandi *FSF loyvisreglugerð fyrri Betri Deild kvinnur*;
 - d) at øll innlatin skjøl eru fullfíggað og røtt;
 - e) at loyvisumsitingin og loyvisnevndirnar eru heimilað, at kann øll viðkomandi skjøl og at fáa til vega upplýsingar frá øllum viðkomandi almennum myndugleikum ella privatum stovnum samsvarandi føroyskari lóg;
 - f) at loyvisveitarin hevur rætt til at fremja eftirlit av loyvisumsøkjaranum / loyvishavanum, soleiðis sum ásett í grein 34;
 - g) at loyvisveitarin hevur rætt til at almannakunngerða seinast grannskoðaða ársroknskapin hjá loyvisumsøkjaranum.
2. Teir nevndarlimir, sum lögfrøðiliga kunnu binda loyvisumsøkjaran, skulu skriva undir lögfrøðiliga vátanina.

Grein 26 – Viðtøkur og lögfrøðiliga bindandi undirskriftir

1. Loyvisumsøkjari skal lata inn avrit av teimum galdandi viðtøkunum hjá loyvisumsøkjaranum.
2. Loyvisumsøkjari skal harumframt lata inn yvirlit við nøvnunum á teimum persónum, ið lögfrøðiliga hava heimild at binda loyvisumsøkjaran, herundir upplýsing um hvørjir persónar skulu skriva undir fyri at loyvisumsøkjari formliga verður lögfrøðiliga bundin.

Grein 27 – Løgfrøðiligur bygnaður

1. Loyvisumsøkjari skal lata inn yvirlit yvir lögfrøðiligan bygnað við í minsta lagi fylgjandi upplýsingum:
 - a) hvørjar nevndir loyvisumsøkjari hevur;
 - b) navn á nevndarlimum í ymsu nevndunum;
 - c) um loyvisumsøkjari hevur nakað atknýtt dótturfelag, og um so er, hvussu eigara- og atkvøðuviðurskiftini eru ímillum loyvisumsøkjaran og dótturfelagið; og
 - d) um nakar triðjapartur hevur ognarlut, týðandi avgerðarrætt ella ávirkan á loyvisumsøkjaran.

FÍGGJARLIGAR TREYTIR

Grein 28 – Ársroknskapur

1. Loyvisumsökjarin skal lata inn ársroknskap við endadegi innan tíðarfreistina fyri innlating av umsókn til loyvisveitara.
2. Ársroknskapurinn skal grannskoðast av einum óheftum grannskoðara sum ásett í **fylgiskjali I**.
3. Ársroknskapurinn skal í minsta lagi innihalda:
 - a) fíggjarstöðu;
 - b) rakstur; og
 - c) notur, sum innihalda samandrætt av týðandi nýttum roknskaparhættum og aðrar frágreiðandi notur.
4. Ársroknskapurinn skal lúka minstukrøvini fyri roknskaparupplýsingar sum ásett í **fylgiskjali II**, og nýttan roknskaparhátt, sum ásett í **fylgiskjali III**. Ársroknskapurinn skal innihalda samanberingartøl fyri undanfarna tíðarskeið.
5. Eru minstukrøvini fyri innihaldi og nýttum roknskaparhátti, sum útgreinað í stykki 4 omanfyri, ikki lokin í ársroknskapinum, so skal loyvisumsökjarin fyrireika eykaupplýsingar, fyri at lúka minstukrøvunum um upplýsingarskyldu. Eykaupplýsingar skulu eisini váttast av einum óheftum grannskoðara, sum útgreinað í **fylgiskjali I**.

Grein 29 – Almennakunngerð av fíggjarligum upplýsingum

1. *Ársroknskapur:*

Tann seinast grannskoðaði ársroknskapurinn, sum loyvisumsökjarin hevur latið inn í samband við treytina undir grein 28, verður almennakunngjørdur á heimasíðu FSF's, tá endalig støða er tikin til veitan ella noktan av luttøkuloyvi.

Grein 30 – Ongin gjaldkomin skuld til fót bóltfeløg

1. Loyvisumsökjarin skal prógva, at hann tann 31. januar innan loyvisárið byrjar, ikki hevur gjaldkomna skuld (sum útgreinað í **fylgiskjali IV**) til onnur fót bóltfeløg, sum stavar frá leikaraflytingum av kvinnuligum leikarum fram til 31. desember í undanfarna ári.
2. Við gjaldkomna skuld verður sipað til tær upphæddir, sum fót bóltfeløg vegna leikaraflytingar av kvinnuligum leikarum, íroknað venjingar- og solidaritetsendurgjald sum útgreinað í *FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players*, umframt einhvør skyldug upphædd, sum er treytað av at ávísar treytir eru loknar.

3. Loyvisumsþekjarin skal gera og lata loyvisveitaranum eitt yvirlit yvir leikaraflytingar av kvinnuligum leikarum. Yvirlitið skal gerast, hóast eingin leikari er keyptur ella útlántur í tíðarskeiðnum.
4. Loyvisumsþekjarin skal upplýsa:
 - a) allar nýggjar leikaraskrásetingar av kvinnuligum leikarum (íroknað lán) í 12 mánaðar tíðarskeiðnum undan 31. desember, uttan mun til, um nakað skyldugt gjald er 31. desember;
 - b) allar flytingar av kvinnuligum leikarum, har ein upphædd er skyldug 31. desember, uttan mun til, um hon stavar frá 12 mánaðar tíðarskeiðnum undan 31. desember ella áðrenn; og
 - c) allar flytingar av kvinnuligum leikarum, sum rættarlíga eru lagdar fram fyri heimilaðan myndugleika í froyiskari lóg ella fyri einum øðrum rætti innanlands ella altjóða fót bóltsmýndugleikum ella viðkomandi gerðarrætti.
5. Yvirlitið yvir leikaraflytingar av kvinnuligum leikarum skal í minsta lagi innihalda hesar upplýsingar (fyri hvørja leikaraflyting sær, íroknað lán):
 - a) leikari (eyðmerktur við navni ella nummari);
 - b) dagfesting fyri flyting/lánsavtalu;
 - c) navnið á fót bóltfelagnum, sum hevði skrásetingina áðrenn flytingina;
 - d) goldin ella skyldug upphædd fyri keyp ella lán av leikara (íroknað venjingar- og solidaritetsendurgjald), hóast gjald ikki er umbiðið av kreditorinum;
 - e) aðrar beinleiðis útreiðslur fyri útvegan av skráseting av leikara, bæði goldið og/ella skyldugt;
 - f) goldin upphædd og gjaldsdagfesting;
 - g) skyldug upphædd 31. desember fyri hvørja leikaraflyting, umframt gjaldsfreist fyri hvørt ógoldið gjald;
 - h) skuld tann 31. januar (framflutt frá 31. desember) íroknað gjaldkomudagur fyri hvørt gjaldið, sum enn ikki er goldið, saman við frágreiðing;
 - i) treytaðar upphæddir (treytað skuld), sum ikki eru innroknaðar í fíggjarstøðuna tann 31. desember; og
 - j) upphæddir viðvíkjandi rættarlígam krøvum.
6. Loyvisumsþekjarin skal stemma samlaða skuld sambært yvirlitinum yvir leikaraflytingar av mótvegis talinum í fíggjarstøðuni í ársroknskapi fyri “Skuld frá leikaraflyting” ella við undirliggjandi roknskaparupplýsingar.
7. Yvirlitið yvir leikaraflytingar skal góðkennast av leiðsluni og hetta skal prógvast við stuttari vátan og undirskrift frá nevndarformanninum / nevndarforkvinnuni.

Grein 31 – Ongin gjaldkomin skuld til starvsfólk

1. Loyvisumsøkjarin skal prógva, at hann tann 31. januar innan loyvisárið byrjar, ikki hevur gjaldkomna skuld (sum útgreinað í **fylgiskjali IV**) til starvsfólk, sum stavar frá sáttmála ella lógarásettum bindingum fram til 31. desember í undanfarna ári.
2. Við gjaldkomna skuld verður sipað til tær samsýningar, sum felagið skyldar starvsfólki við støði í sáttmála ella lógarásettum bindingum, íroknað lønarsamsýningum, gjøldum fyri myndarættindi, bonus og aðrar veitingar. Skyldugar samsýningar til fólk, sum av ymsum orsökum ikki starvast hjá loyvisumsøkjaranum longur, hoyra eisini til hendan bólk og skulu greiðast innan ásettu tíðarfreistina í sáttmálanum og/ella lýstir í lóg, uttan mun til, hvussu slíkar upphæddir eru bókaðar í ársroknskapinum.
3. Heitið “starvsfólk” umfatar hesar persónar:
 - a) allar kvinnuligar yrkisleikarar sambært galdandi *FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players*; og
 - b) starvsfólkini (útnevndir persónar) sum eru nevnd í grein 18 til og við grein 23.
4. Loyvisumsøkjarin skal gera og lata loyvisveitaranum eitt yvirlit yvir starvsfólk, ið vísir:
 - a) øll starvsfólk, sum eru/hava verið í starvi í árinum fram til 31. desember, t.e. ikki bert tey, sum eru eftirverandi 31. desember;
 - b) øll starvsfólk, sum loyvisumsøkjarin skyldar eina upphædd, sum er gjaldkomin 31. desember, uttan mun til um tey hava verið í starvi í árinum fram til 31. desember; og
 - c) øll starvsfólk, ið hava krav, sum verður viðgjørt av skikkaðum myndugleika eftir føroyskari lóggávu og sakarmál, sum verður viðgjørt av ítróttarmyndugleika innan- ella uttanlands ella viðkomandi gerðarrætti.
5. Hesar upplýsingar skulu í minsta lagi vera við fyri hvørt einstakt starvsfólk:
 - a) navn á starvsfólki;
 - b) starv/uppgáva hjá starvsfólki;
 - c) setanardagur;
 - d) seinasti arbeiðsdagur (um nakar);
 - e) skyldug upphædd 31. desember, umframt gjaldkomudagur fyri hvørt ógildið gjald;
 - f) øll skuld 31. januar (flutt fram frá 31. desember), við gjaldkomudegi fyri hvørt ógildið gjald, saman við frágreiðing; og
 - g) upphæddir viðvíkjandi sakarmálum/rættarligum krøvum.
6. Loyvisumsøkjarin skal stemma samlaða skuld sambært yvirlitinum yvir skuld til starvsfólk av mótvegis talinum í ársroknskapinum fyri “skuld til starvsfólk” ella við undirliggjandi roknskaparupplýsingar.
7. Yvirlitið yvir starvsfólk skal góðkennast av leiðsluni og hetta skal prógvast við stuttari vátta og undirskrift frá nevndarformanninum / nevndarforkvinnuni.

Grein 32 – Ongin gjaldkomin skuld til sosialar- og skattamyndugleikar

1. Loyvisumsøkjarin skal prógva, at hann tann 31. januar innan loyvisárið byrjar, ikki hevur gjaldkomna skuld (sum útgreinað í **fylgiskjali IV**) til sosialar- og skattamyndugleikar, sum stavar frá sáttmála ella lógarásettum bindingum fram til 31. desember í undanfarna ári.
2. Loyvisumsøkjarin skal gera og lata grannskoðaranum og loyvisveitaranum eitt yvirlit yvir skuld til sosialar- og skattamyndugleikar, ið vísir:
 - a) skyldug upphædd (um nøkur) til skikkaðar sosialar- og skattamyndugleikar tann 31. desember í árinum fyri loyvisárinum; og
 - b) eitthvørt sakarmál/rættarligt krav, ið er til viðgerðar.
3. Hesar upplýsingar skulu í minsta lagi vera við fyri hvørja skylduga upphædd til sosialar- og skattamyndugleikar, saman við frágreiðing:
 - a) navn á kreditori;
 - b) øll skuld tann 31. desember, umframt gjaldkomudagur fyri hvørt ógoldið gjald;
 - c) øll skuld tann 31. januar (flutt fram frá 31. desember), við gjaldkomudegi fyri hvørt ógoldið gjald, saman við frágreiðing og stuðlandi prógvi; og
 - d) upphæddir viðvíkjandi sakarmálum/rættarligum krøvum.
4. Loyvisumsøkjarin skal stemma samlaða skuld sambært yvirlitinum yvir skuld til sosialar- og skattamyndugleikar av mótvegis talinum í ársroknskapinum fyri “skuld til sosialar- og skattamyndugleikar” ella við undirliggjandi roknskaparupplýsingar.
5. Yvirlitið yvir sosialar- og skattamyndugleikar skal góðkennast av leiðsluni og hetta skal prógvast við stuttari vátan og undirskrift frá nevndarformanninum / nevndarforkvinnuni.

4. kapitlul – Aðrar treytir og gildiskoma

Grein 33 – Fylgiskjøl

Øll fylgiskjøl til hesa reglugerð er partur av teimum treytum, sum loyvisumsøkjarar og/ella loyvisshavarar skulu lúka.

Grein 34 – Eftirlitsvitjan og grannskoðan

1. Loyvisumsitingin tilskilar sær rætt til nær tað skal vera, at fremja grannskoðan av og koma á eftirlitsvitjan hjá loyvisumsøkjaranum og/ella loyvisshavanum.

2. Eftirlitsvitjan og/ella grannskoðan av loyvisumsøkjaranum og/ella loyvishavarum hevur sum endamál, at eftirkanna um loyvisumsøkjarar og/ella loyvishavar lúka teirra skyldur sambært hesi reglugerð.

Grein 35 – Agamál

Eitthvørt brot á hesa reglugerð kann verða revsað av Aga- og etiskunevnd FSF's, tó við undantaki av brotum á teimum loyvistreytum í kapittul 3, ið eru kravdar fyrri at fáa luttøkuloyvi (sí grein 13). Í hesum førum hava loyvisnevndirnar í grein 5 avgerðarheimildina, og kunnu avgerðirnar hjá loyvisnevndunum ikki kærast til Aga- og etiskunevndina í FSF.

Grein 36 – Gildiskoma

1. Hendan reglugerðin er samtykt av Starvsnevnd FSF's tann 25. desember 2024, og kemur í gildi beinanvegin.

Fylgiskjal I. Áseting av grannskoðara og metingarmannagongd grannskoðaranna

A. Meginregla

1. Grannskoðarin skal vera óheftur í samsvari við International Federation of Accountants (IFAC) Code of Ethics for Professional Accountants.
2. Grannskoðarin skal vera limur í Felagnum Føroyskir Grannskoðarar ella vera skrásettur/løggildur grannskoðari sambært føroyskari lóggávu.

B. Metingarmannagongd

1. Grannskoðarin skal grannskoða ársroknskapin. Grannskoðarátekningin skal:
 - a) innihalda eina niðurstøðu, sum váttar, at grannskoðanin er gjørd í samsvari við International Standards on Auditing ella viðkomandi grannskoðanarhátti sambært føroyskari lóg ella siðvenju, har hesi samsvara við, sum minstamark, treytirnar hjá International Standards on Auditing; og
 - b) latast loyvisveitaranum saman við ársroknskapinum, sum skal vera støði undir hansara avgerð um loyvisveitan.
2. Grannskoðarin skal meta um eykaupplýsingar, um tað eru nakrar. Grannskoðaraátekningin við sakligum úrslitum skal:
 - a) innihalda eina niðurstøðu um, at metingin er gjørd í samsvari við avtalaðum arbeiðsgerðum í samsvari við International Standard on Related Services (ISRS) 4400 ella viðkomandi føroyskari lóg ella siðvenju, har hesi samsvara við, sum minstamark, treytirnar hjá ISRS 4400; og
 - b) latast loyvisveitaranum saman við eykaupplýsingunum, sum skal vera støði undir hansara avgerð um loyvisveitan.
3. Grannskoðarin skal meta um fíggjarligar upplýsingar um framtíðina, um tað eru nakrar. Grannskoðaraátekningin við sakligum úrslitum skal:
 - a) innihalda eina niðurstøðu um, at metingin er gjørd í samsvari við “International Standards for Assurance Engagements (ISAE) 3400” ella viðkomandi føroyskari lóg ella siðvenju, har hesi samsvara við, sum minstamark, treytirnar hjá ISAE 3400; og
 - b) latast loyvisveitaranum saman við fíggjarligum upplýsingum um framtíðina, sum skal vera støði undir hansara avgerð um loyvisveitan.

4. Aðrar fíggarligar upplýsingar enn tær, sum eru nevndar í grein 1 til 3 undir B. omanfyri, kunnu metast av einum grannskoðara. Um so verður gjørt, so skal grannskoðaraátekningin innihalda eina niðurstøðu um, at metingin er gjørd í samsvari við avtalaðum arbeiðsgerðum í samsvari við “International Standard on Related Services (ISRS) 4400” ella viðkomandi føroyskari lóg ella siðvenju, har hesi samsvara við, sum minstamark, treytirnar hjá ISRS 4400. Grannskoðaraátekningin skal latast loyvisveitaranum saman við viðkomandi upplýsingunum, sum skal vera støði undir hansara avgerð um loyvisveitan.

Fylgiskjal II. Minstukrøv til roknskaparupplýsingar

A. Meginregla

1. Uttan mun til krøvini í ársroknskaparlógini, so krevja fíggjarligu treytirnar í hesi reglugerð, at loyvisumsøtkjarar leggja fram eitt ávíst minstamark av fíggjarligum upplýsingum til loyvisveitaran sum útgreinað í grein 28.
2. Hvør partur av ársroknskapinum skal lýsast nágreiniliga. Tær fylgjandi upplýsingarnar skulu síggjast væl og endurtakast, har tað er neyðugt inni í ársroknskapinum fyri at tryggja fatanina av upplýsingunum, sum verða lagdar fram:
 - a) navn (og lögfrøðiligan bygnað), bústað og virkisbústað hjá roknskaparligu eindini/eindunum og møguligar broytingar í hesum upplýsingum síðani undanfarandi endadag;
 - b) um fíggjarligu upplýsingarnar fevna um tann einstaka loyvisumsøkjaran ella eitt samtak av eindum ella okkurt slag av sameining av eindum, og eina lýsing av bygnaðinum og samansetingini av slíkum samtaki ella sameining; og
 - c) kravda endadagin og tíðarskeiðið, sum er fevnt av teimum fíggjarligu upplýsingunum (fyri bæði verandi og samanberiligu upplýsingarnar).

B. Fíggjarstøða

1. Minstukrøvini til upplýsingar í fíggjarstøðuni standa niðanfyri.

Ogn

- i. tøkur peningur
- ii. áogn frá leikaraflyting
- iii. áogn hjá samtakseindum og øðrum nærstandandi pørtum

Skuld

- iv. skuld til lánistovnar
- v. skuld til samtakseindir og nærstandandi partar
- vi. skuld frá leikaraflyting
- vii. skuld til starvsfólk
- viii. skuld til sosialar- og skattamyndugleikar

Eginpeningur

- ix. fluttur vinningur

2. Leiðslan kann meta um, hvørt punktini frá (i) til (ix) eru best lýst í fíggjarstøðuni ella í notunum.

C. Rakstur

1. Minstukrøvini til upplýsingar í rakstrinum standa niðanfyri.

Inntøkur

- i. atgongumerki
- ii. stuðulsavtalur og lýsingar
- iii. handil (søla, tiltøk vm.)
- iv. UEFA solidaritetur og vinningur frá kappingum

Útreiðslur

- v. sølukostnaður/vørunýtsla
- vi. starvsfólkakostnaður til leikarar
- vii. starvsfólkakostnaður til onnur starvsfólk

2. Leiðslan kann meta um, hvørt punktini frá (i) til (vii) eru best lýst í fíggjarstøðuni ella í notunum.

D. Notur til ársroknskapin

1. Notur til ársroknskapin skulu setast upp á skipaðan hátt. Hvørt punkt í fíggjarstøðuni og rakstrinum skulu krossávísast við skyldar upplýsingar í notunum. Minstukrøvini til upplýsingar í notunum standa niðanfyri.

a) Nýttur roknskaparháttur

Støði undir tilrættarlegging av ársroknskapinum og ein samandráttur av týðandi nýttum roknskaparhátti.

b) Partapeningur og framflutt úrslit

Greiðast skal frá partapeningi og framfluttum úrsliti hvør sær.

i. Framflutt úrslit

Greiðast skal frá javnanum á framfluttum úrsliti (t.e. samanroknaður vinningur ella tap) í byrjanini á roknskapartíðarskeiðinum og dagfestingini á fíggjarstøðuni, umframt broytingum í roknskapartíðarskeiðinum.

c) Transaktiónir við nærstandandi partar

Hava pengaflytingar verið við nærstandandi partar í tíðarskeiðunum, sum roknskapirnir fevna um, so skal roknskaparliga eindin greiða frá, hvussu sambandið teirra millum er skipað, umframt upplýsa um viðkomandi flytingar og gjaldsjavni, harí skuldbinding, sum eru neyðugar fyri at skilja møguliga ávirkan av sambandinum til fulnar. Greiðast kann frá líknandi punktum samlað, uttan tá ein atskild útgreining er neyðug fyri at skilja ávirkanina, sum flytingar millum nærstandandi partar hevir á ársroknskapin hjá roknskaparligu eindini.

Ein vátan skal gerast, ið vátar, at flytingar millum atknýtt feløg eru gjørdar eftir líknandi mannagongd sum armslongd-flytingar, um slík vátan er sonn.

d) Treytað skuld

Um ikki tapsvandin av avgerð er ósannlíkur, so skal roknskaparliga eindin upplýsa um hvønn einstakan bólk av treytaðari skuld á kravda endadegnum, har tað stutt verður greitt frá slagnum av treytaðari skuld, og har tað letur seg gera:

- i. einari meting av fíggjarligu ávirkanini;
- ii. einari ábending um óvissuna í sambandi við upphæddina ella tíðarásetingina fyri einhvørjari útreiðslu; og
- iii. møguleikanum fyri nøkrum slagi av endurgjaldi.

e) Hendingar eftir roknskaparlok

Týðandi hendingar eftir roknskaparlok skulu upplýsast (slag av hending og ein meting av fíggjarligu ávirkanini, ella eina frágreiðing um at slík meting ikki kann gerast). Dømi um slíkar hendingar eru:

- i. tíðaravmarkað lántøku sum nærkast afturgjaldstíð uttan nakran møguleika at umfíggja ella afturgjalda;
- ii. stór rakstrartap;
- iii. avdúkingin av týðandi sviki ella feilum, sum vísa, at ársroknskapurin er skeivur;
- iv. leiðslan tekur avgerð um at avtaka felagið ella gevast við rakstrinum, ella at tað hevir einki annað val enn at gera so;
- v. leikaraflyting, har upphæddin, sum verður latin ella móttikin er týðandi; og
- vi. søla ella keyp av ognum – til dømis í sambandi við leikvøllin hjá felagnum.

f) Aðrar upplýsingar

Upplýsingar ella frágreiðingar, sum ikki eru við í fíggjarstøðuni ella rakstrinum, men sum eru týðningarmiklar fyri at skilja hesar frágreiðingar og/ella eru neyðugar fyri at lúka fíggjarligu minstukrøvini, skulu upplýsast.

Fylgiskjal III. Støðið undir ársroknskapinum

A. Meginregla

1. Ársroknskapurin, sum útgreinaður í grein 28, skal taka støði í roknskaparásetingum, sum eru kravdar eftir føroyskari lóggávu fyri smápartafeløg og galdandi roknskaparrammu í Føroyum – sama hvør lögfrøðiligi bygnaðurin hjá loyvisumsøkjaranum er.
2. Ársroknskapurin skal gerast við teirri fyritley, at loyvisumsøkjarin hevur framhaldandi rakstur, sum merkir, at hann væntast at halda fram við sínum virksemi í framtíðini. Tað verður væntað, at loyvisumsøkjarin hvørki ætlar ella noyðist at fara undir avtøku, steðga rakstrinum ella leita sær verju frá kreditorum í samsvari við lóg og reglur.
3. Roknskaparrammurnar, ið eru hóskandi sum grundarlagið undir ársroknskapinum, skulu innihalda ávísar grundleggjandi meginreglur, teirra millum:
 - a) rættvísandi framløga;
 - b) samanhangandi framløga;
 - c) roknskaparlig periodisering;
 - d) atskild framløga av hvørjum týðandi bólki; og
 - e) eingin móttroking av ognum og skyldum ella inntøku og útreiðslu.
4. Ársroknskapurin skal góðkennast av leiðsluni og hetta skal prógvast við stuttari vátan og undirskrift frá nevndarlimi/nevndarlimum, sum lögfrøðiliga kunnu binda roknskaparligu eindina hjá loyvisumsøkjaranum.

B. Treytir fyri konsolidering

1. Fíggjarligu upplýsingarnar hjá øllum eindunum, sum eru við í roknskapargrundarlagnum, mugu antin vera konsoliderað ella samantvinnað sum vóru tey eitt einstakt felag.
2. Konsolideraður ársroknskapur er ársroknskapur hjá einum bólki, har ognir, skuld, eginpeningur, inntøkur og útreiðslur hjá móðurfelagnum og dótturfeløgum eru framløgd sum hjá einum einstakum felag.
3. Samantvinnaður ársroknskapur inniheldur upplýsingar um tvær ella fleiri roknskaparligar eindir, sum hava felags ræði, uttan upplýsingar um tað ráðandi felagið.

Fylgiskjal IV. Fatan av gjaldkomnari skuld

1. Skuld verður mett at vera gjaldkomin, um hon ikki er goldin sambært avtalaðu treytunum.
2. Skuld verður ikki mett at vera gjaldkomin, innanfyri fatanarkarmarnar av hesi reglugerð, um loyvisumsøkjarin/loyvishavin (t.e. skuldarfelagið) er ført fyri at prógva í seinasta lagi **31. januar**, at:
 - a) hann hevur goldið fullu upphæddina; ella
 - b) hann hevur gjørt avtalu, sum er góðtikin skrivliga av kreditorinum, at leingja tíðarfreistina fyri gjaldinum út um ásettu tíðarfreistina (gev gætur: hóast kreditorur ikki hevur umbiðið eitt gjald, er hetta ikki at skilja sum ein leinging av tíðarfreistini); ella
 - c) hann hevur reist eitt rættarkrav, sum viðkomandi lógarmyndugleiki hevur lovað undir fýroyskari lóg ella er í sakarmáli gjøgnum fýroyskar ella altjóða fót bóltsmýndugleikar ella viðkomandi gerðarrætt fyri at stríða ímóti kravinum um skuld, sum er fallin til gjaldingar; men metir loyvisnevndin, at sakarmálið bert er reist fyri at sleppa sær undan tíðarfreistini, sum hendan reglugerðin hevur ásett (t.e. fyri at keypa sær tíð), vil viðkomandi upphædd framhaldandi vera at skilja sum gjaldkomin skuld; ella
 - d) hann hevur valt at stríðast ímóti einum kravi ella málið, sum er reist ímóti honum viðvíkjandi gjaldkomnari skuld, við at venda sær til viðkomandi lógarmyndugleika í Føroyum, fýroysku ella altjóða fót bóltsmýndugleikarnar ella viðkomandi gerðarrætt, og hann er førir fyri at vísa yvirfyri loyvisnevndini, at hann hevur orsök til at stríða ímóti slíkum kravi ella máli ímóti sær; men metur loyvisnevndin, at slík orsök til at stríða ímóti kravinum ella málinum sum verandi týðiliga ógrundaður vil viðkomandi upphædd framhaldandi vera at skilja sum gjaldkomin skuld; ella
 - e) hann er førur fyri at vísa á við nøktandi grundgeving fyri loyvisnevndini, at hann hevur tikið nøktandi stig at eyðmerkja og gjalda til kreditor felagið, tá tað kemur til venjingarendurgjald og solidaritetsendurgjald (sum lýst í *FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players*).

Fylgiskjal V. Metingarmannagongd loyvisveitarans

A. Meginregla

Metingarmannagongdirnar til eftirkanning av, at fíggarliga treytin nevnd í grein 8 verður hildin, fevnir um ávísar metingar, ið skulu fylgjast af loyvisveitaranum. Metingarnar standa niðanfyri.

B. Meting av grannskoðaraátekningini og ársroknskapinum

1. Viðvíkjandi ársroknskapinum, so skal loyvisveitarin í minsta lagi fremja hesar metingarmannagongdir:
 - a) meta um valda roknskaparliga eindin er skikkað sum loyvisumsøkjari;
 - b) meta um upplýsingarnar (ársroknskap, sum eisini kann innihalda eykaupplýsingar), sum eru komnar inn sum støði undir loyvisumsóknini;
 - c) lesa og geva ársroknskap og grannskoðaraátekning gætur; og
 - d) taka støðu til avleiðingarnar av tillaging av grannskoðaraátekningini (samanborið við vanliga átekning uttan viðmerkingar) og/ella manglar samanborið við minstukrøv til upplýsingar og roknskaparkrøv sambært stykki 2 niðanfyri.
2. Eftir at hava mett um roknskaparligu eindina og lisið grannskoðaraátekningina í ársroknskapinum, skal loyvisveitarin meta um hesi í mun til niðanfyristandandi punkt:
 - a) hevur grannskoðaraátekningin eina niðurstøðu uttan fyrivarni og uttan ískoytisupplýsingar, er tað nóg gott grundarlag til at geva loyvi;
 - b) hevur grannskoðaraátekningin eina niðurstøðu við fyrivarni orsaka av manglandi prógvum, og/ella har tað ikki er møguligt at koma til ta niðurstøðu, at ársroknskapurin er rættvísandi, skal loyvið noktast, uttan so at ein eftirfylgjandi grannskoðaraátekning uttan áður nevnda fyrivarni verður latin inn (í sambandi við ein annan ársroknskap fyri sama tíðarskeið, og sum lýkur minstukrøvini) og loyvisveitarin er nøgdur við næstu grannskoðaraátekningina;
 - c) hevur grannskoðaraátekningin viðvíkjandi framhaldandi rakstri antin ískoytisupplýsingar ella fyrivarni (qualified 'except for' opinion), skal loyvið noktast, uttan antin:
 - i. onnur grannskoðaraátekning uttan ískoytisupplýsingar ella fyrivarni um framhaldandi rakstur er latin inn fyri sama fíggarár; ella
 - ii. nýggj skjalprógv, sum vísa førleikan hjá loyvisumsøkjaranum til at halda fram við rakstrinum, í minsta lagi til endan á loyvisárinum, til nøgdsemi hjá

loyvisveitaranum; og

- d) hefur grannskoðaraátekningin, í sambandi við onnur viðurskipti enn framhaldandi rakstur, antin ískoytisupplýsingar ella fyrivarni, so skal loyvisveitarin umhugsa avleiðingarnar av broyttu átekningini, hvat loyvi hjá felagum viðvíkur. Loyvið kann vera noktað, uttan so at nýggj skjalprógv koma fram, og verða mettt so at loyvisveitarin er nøgdur. Nýggju skjalprógvini, sum kunnu vera umbiðin av loyvisveitaranum, verða treytað av orsökini fyri tillagingini í grannskoðaraátekningini.
3. Um loyvisumsøkjarin letur inn eykaupplýsingar, so skal loyvisveitarin harumframt meta um niðurstøðuna í vátanini fyri avtalaðar arbeiðsgerðir viðvíkjandi eykaupplýsingum. Loyvið kann noktast um viðmerkingar eru um feilir og/ella staðfest frávik.

C. Meting av gjaldkomnari skuld til onnur fót bóltfeløg, starvsfólk ella sosialar- og skattamyndugleikar

1. Viðvíkjandi gjøldum, sum eru fallin til gjaldingar til onnur fót bóltfeløg, starvsfólk og sosialar- og skattamyndugleikar, so kann loyvisveitarin velja at:
- a) meta sjálvur um upplýsingarnar, sum loyvisumsøkjarin hefur latið inn, í hesum føri skal hann gera metingina í samsvari við stykki 2, 3 ella 4 niðanfyri; ella
 - b) fáa óheftar grannskoðarar at gera metingarnar, og so má hann gjøgnumganga niðurstøðurnar hjá grannskoðaranum og, serliga, vátta, at útvaldu stakroyndirnar eru nøktandi, og hann kann gera aðrar metingar, sum hann heldur vera neyðugar, t.e. víðka talið á stakroyndum og/ella biðja um fleiri skjalprógv frá loyvisumsøkjaranum.
2. Viðvíkjandi gjaldkomnari skuld til onnur fót bóltfeløg, um metingin er gjørd av loyvisveitaranum, so skal hann meta um upplýsingarnar, sum loyvisumsøkjarin hefur latið inn, serliga yvirlitið yvir leikaraflytingar og tilhoyrandi stuðlandi skjøl, sum útgreinað niðanfyri. Verður metingin gjørd av einum grannskoðara, so mugu líknandi stig takast av grannskoðaranum:
- a) Stemma av endaligu samanteljningina í yvirlitinum yvir leikaraflytingar við upphæddina í 'skuld frá leikaraflytingum' í ársroknskapinum tann 31. desember.
 - b) Eftirkanna støddfrøðiliga neyvleikan í yvirlitinum yvir leikaraflytingar.
 - c) Velja allar ella eitt úrval av leikaraflytingum/-lánnum, samanbera samsvarandi avtalurnar við upplýsingarnar, sum eru í yvirlitinum yvir leikaraflytingar og undirstrika valdu flytingarnar/lánini.
 - d) Velja øll ella eitt úrval av gjøldum fyri leikaraflytingar, samanbera við upplýsingarnar, sum eru í yvirlitinum yvir leikaraflytingar og undirstrika valdu gjaldingararnar.
 - e) Um eitt gjald, sum er fallið til gjaldingar 31. januar, sum viðvíkir eini flyting, sum fór

fram fyri 31. desember árið fyri, kanna so í seinasta lagi 31. januar at:

- i. ein avtala er komin í lag í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(b)**; ella
 - ii. ein ósemja/krav er íkomin í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(c)** ella er reist í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(d)**; ella
 - iii. øll rímlig stig eru tikin í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(e)**.
 - f) Kanna øll ella eitt úrval av kontuyvirlitunum, ið vísa gjaldingar.
 - g) Um neyðugt, kanna skjøl, harí avtalur við viðkomandi fót bóltfelag/feløg og/ella brævasamskifti við rættu eindina, ið stuðla e(i), e(ii) og/ella e(iii) omanfyri.
3. Viðvíkjandi gjaldkomnari skuld til starvsfólk, um metingin er gjørd av loyvisveitaranum, so skal hann meta um upplýsingarnar, sum loyvisumsøkjari hevur latið inn, serliga yvirlitið yvir starvsfólk og tilhoyrandi stuðlandi skjøl, sum útgreinað niðanfyri. Verður metingin gjørd av einum grannskoðara, so mugu líknandi stig takast av grannskoðaranum:
- a) Fáa til vega yvirlitið yvir starvsfólk, sum leiðslan hevur gjørt.
 - b) Stemma endaligu samanteljingina í yvirlitinum yvir skuld til starvsfólk av við upphæddina í 'skuld til starvsfólk' í ársroknskapinum tann 31. desember.
 - c) Fáa til vega og kanna øll ella tilvildarliga vald vátanarbrøv hjá starvsfólkum og samanbera upplýsingarnar við tær, sum eru í listanum yvir starvsfólk.
 - d) Um eitt gjald, sum er fallið til gjaldingar 31. januar, sum stavar frá sáttmála ella lógarásettum bindingum fram til 31. desember í undanfarna ári, kanna so í seinasta lagi 31. januar at:
 - i. ein avtala er komin í lag í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(b)**; ella
 - ii. ein ósemja/krav er íkomin í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(c)** ella er reist í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(d)**.
 - e) Eftirkanna at samsvar er millum leikara- /starvssáttmálar og útgoldnar lønir sambært TAKS í farna árinum hjá øllum ella einum úrvali av starvsfólkum á yvirlitinum yvir gjaldkomna skuld til starvsfólk.
 - f) Um neyðugt, kanna skjøl, harí avtalur við viðkomandi starvsfólk og/ella brævasamskifti við rættu eindina, ið stuðla d(i) og/ella d(ii) omanfyri.
4. Viðvíkjandi gjaldkomnari skuld til sosialar- og skattamyndugleikar, um metingin er gjørd av loyvisveitaranum, so skal hann meta um upplýsingarnar, sum loyvisumsøkjari hevur latið inn, serliga yvirlitið yvir sosialar- og skattamyndugleikar og tilhoyrandi stuðlandi skjøl, sum útgreinað niðanfyri. Verður metingin gjørd av einum grannskoðara, so mugu líknandi stig takast av grannskoðaranum.
- a) Fáa til vega yvirlitið yvir sosialar- og skattamyndugleikar, sum leiðslan hevur gjørt.
 - b) Stemma endaligu samanteljingina í yvirlitinum yvir sosialar- og skattamyndugleikar av við upphæddina í 'skuld til sosialar- og skattamyndugleikar' í ársroknskapinum tann 31. desember.
 - c) Fáa til vega tilsvarendi stuðlandi skjøl.

- d) Um eitt gjald, sum er fallið til gjaldingar 31. januar, sum snýr seg um gjald til sosialar- og skattamyndugleikar, sum stavar frá sáttmála ella lógarásettum bindingum við starvsfólk, sum fór fram fyri 31. desember í undanfarna ári, kanna so í seinasta lagi innan 31. januar at:
 - i) ein avtala er komin í lag í samsvari við **fylgiskjal VII(2 b)**; ella
 - ii) ein ósemja/krav er íkomin í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(c)** ella er reist í samsvari við **fylgiskjal IV(2)(d)**;
- e) Kanna allar ella eitt úrval av kontuyvirlitunum, ið vísa gjaldingar.
- f) Um neyðugt, kanna skjøl, harí avtalur við viðkomandi sosialar- og skattamyndugleikar og/ella brævasamskifti við rættu eindina, ið stuðlar undir d(i) og/ella d(ii) omanfyri.

Fylgiskjal VI. Loyvismannagongd

Hetta fylgiskjal útgreinar loyvismannagongdina í loyvisskipan FSF's og tær arbeiðsmannagongdir, ið eru galdandi í samband við støðutakan til umsóknir um luttøkuloyvi.

Loyvisnevndirnar skulu arbeiða samsvarandi niðanfyrirstandandi arbeiðsmannagongdum í samband við støðutakan til luttøkuloyvir og skulu taka hesi atlit:

a) Tíðarættlan

Tíðarættlan fyri veitan av luttøkuloyvi til kappingarárið er ásett í **fylgiskjali VII**.

b) Eins viðferð av loyvisumsøkjarum

Loyvisumsøkjarar skulu fáa tryggjað síni grundleggjandi rættindi og fáa somu viðferð, og hava rætt til at verða hoyrd, herundir rætt til eina rættvísa hoyring, rætt at fáa innlit í loyvisumsóknarmálið og hava rætt til at fáa eina grundgivna avgerð.

c) Umboðan

Loyvisumsøkjarar hava rætt at lata seg umboða (løgfrøðiliga ella á annan hátt).

d) Rætt at verða hoyrdur

Við atlit til pkt. c) omanfyri, so hava loyvisumsøkjarar rætt at verða hoyrdir av loyvisnevndunum. Samleikin hjá persónum, ið virka vegna loyvisumsøkjaran, skal verða váttaður, og skulu hesir persónar fáa at vita at teir hava skyldu at tala satt, og skulu fáa boð um, at hesir verða revsaðir av Aga- og etiskunevndini í FSF, um teir føra fram ósannindi ella føra fram falskan ella misvísandi vitnisburð (antin aktivt ella við at bera seg undan at svara).

e) Kærufreist

Freistin at kæra eina avgerð hjá Loyvisnevndini um noktilsi av at veita luttøkuloyvi er í seinasta lagi 48 tímar eftir at avgerðin er kunngjørd loyvisumsøkjaranum.

f) Kæra

Kæran skal verða skrivlig, og skal innihalda fylgjandi upplýsingar:

- avgerðin sum kært verður um;
- frágreiðing um grundarlagið fyri kærana;
- nýggj prógv, og
- møguligar aðrar viðmerkingar til málgongdina.

g) Formalia í samband við at lata inn kæru

Kæran skal latast inn skrivliga umvegis teldupost: fsf@fsf.fo (att.: aðalskrivarin) ella borið aðalskrivararanum í Fótbóltssambandi Føroya, Gundadalur, Tórshavn.

h) Kostnaður fyri at kæra

Kostnaðurin fyri at kæra er **Kr. 5.000**, ið einans fellur til gjaldingar til Fótbóltsamband Føroya um kærarin ikki fær viðhald í kæruni.

i) Avleiðingar av kæru

At kært verður um avgerð hjá Loyvisnevndini hevur ikki við sær útsetandi virknað.

j) Prógv

Prógv ella aðrar upplýsingar, ið kærarin ynskir at gera galdandi í kærumálinum skulu verða lýst í kæruskrivinum og skulu møguleg viðkomandi fylgiskjøl leggjast við og latast inn í samsvar við kærufreistina í pkt. (e) omanfyri.

k) Próvbyrða

Loyvisumsøkjarin/loyvishavin og kærarin hava próvbyrðuna.

l) Hoyring / Støðutakan

Øll prógv, fakta, skjøl, pástandir ella uppáhald skulu leggjast fram áðrenn hoyringina og skulu eisini leggjast fram meðan viðkomandi loyvisnevnd er hjástødd.

Tá ið allir partar hava lagt fram síni sjónarmið, skal viðkomandi loyvisnevnd í útgangsstøðinum taka støðu til kærana beint eftir hoyringina.

m) Avgerðir hjá loyvisnevndunum

Avgerðir hjá loyvisnevndunum skulu vera skrivligar.

Avgerðirnar skulu innihalda:

- i. navn á formanni / forkvinnu í viðkomandi loyvisnevnd, og nøvnini á teimum loyvisnevndarlimum, ið hava luttikið í viðgerðini;
- ii. navn á loyvisumsøkjara/loyvishava, ið avgerðin snýr seg um;
- iii. avgerð sum tikin er;
- iv. eina greiða grundgeving fyri noktilsi av at veita luttøkuloymi;
- v. kæruegleiðing (um hetta er viðkomandi); og
- vi. dagfesting, stað og undirskrift hjá viðkomandi nevndarformanni / nevndarforkvinnu.

Stig í loyvismannagongdini

Stig 1:

Loyvisstjórin fyrireikar og letur loyvisumsøkjarunum umsóknarskjøl, íroknað avrit av hesari loyvisreglugerð.

Stig 2:

Loyvisumsøkjarin útfyllir og letur inn umsókn um luttøkuloymi við neyðugum fylgiskjøllum.

Stig 3:

Loyvisstjórin eftirkannar at innlatnu umsóknarskjølini eru útfyllt og klár at viðgerða.

Avgerð – Tveir móguleikar: stig (A) ella stig 4

Stig (A):

Um loyvisumsøkjarin ikki letur inn umsókn um luttøkuloyvi við neyðugum fylgiskjølum til einstøku loyvistreytirnar innanfyri ásettu tíðarfreistina, tá boðar loyvisstjórin loyvisumsøkjaranum frá hvørji umsóknarskjøl og/ella upplýsingar, ið mangla, og loyvisumsøkjarin verður revsaður við bót áljóðandi **Kr. 20.000**, ið verður at rinda til FSF, um hesar upplýsingar av loyvisstjóranum verða mettar at vera týðandi til tess at ráðgevar hjá loyvisumsitingini kunnu meta um kravd loyviskrøv eru lokin til tess at fáa tillutað luttøkuloyvi.

Loyvisumsøkjarin kann kæra hesar bøtur sum FSF gevur, men tá skal kæra latast Aga- og etiskunevndini í FSF **innanfyri 7 dagar** frá tí at loyvisumsøkjarin fær kunningina frá loyvisstjóranum.

Aga- og etiskunevndin í FSF tekur støðu til kærana í samsvar við aga- og etiskureglugerð FSF's.

Loyvismannagongdin heldur fram til stig 4.

Stig 4:

Loyvisstjórin skrásetir innkomnu skjølini, og letur viðkomandi skjøl víðari til sínar ráðgevar til eftirkannan.

Stig 5:

Ráðgevarnir taka ímóti viðkomandi umsóknarskjølum hjá loyvisumsøkjarunum frá loyvisstjóranum, eftirkanna skjølini, meta um loyvistreytirnar eru loknar, samskifta við loyvisumsøkjaran um ófullfíggaðar upplýsingar og letur loyvisstjóranum eina frágreiðing um loyvisumsøkjarin lýkur allar loyvistreytirnar ella ikki, við upplýsing um hvørjar upplýsingar mangla ella eru ófullfíggaðar (um viðkomandi).

Stig 6:

Loyvisstjórin metir um frágreiðingarnar, og samskiftir við ráðgevarnar um mógulig ivamál (um viðkomandi).

Stig 7:

Loyvisstjórin metir um loyvisumsøkjaran við útgangsstøði í loyvisumsóknini og frágreiðingunum frá sínum ráðgevum, og letur Loyvisnevndini eitt tilmæli saman við frágreiðingunum frá ráðgevuunum.

Tilmælið frá loyvisstjóranum skal upplýsa um hvørt loyvisumsøkjarin lýkur ásettu loyvistreytirnar til tess at fáa veitt luttøkuloyvi, og um loyvistreytirnar ikki eru loknar, nærri upplýsing um hvørji skjalprógv sum vanta í loyvisumsóknini.

Stig 8:

Loyvisnevndin fær tilmælið frá loyvisstjóranum 7 dagar áðrenn evstamark at taka støðu til luttøkuloyvið, nevndin metir um tilmælið, og um neyðugt, umbiður nærri upplýsingar ella skjøl frá loyvisstjóranum ella loyvisumsøkjaranum, og tekur avgerð um at veita ella nokta

luttøkuloyvið. Loyvisnevndin kann umbiðja eina hoyring við loyvisumsøkjaran, serliga í samband við týðandi fíggarligar umstøður.

Avgerð – Tveir móguleikar: stig (B) ella stig 9.

Stig (B):

Aftaná gjølla, at hava mett um umsókn loyvisumsøkjarans, tilmæli loyvisstjórans, og teimum upplýsingum sum loyvisumsøkjarin hevur lagt fram í einari móguligari hoyring, tekur Loyvisnevndin avgerð um at nokta at veita luttøkuloyvi. Avgerðin inniheldur eina útgreinaða grundgeving fyri avgerðini við tilvísing til tær loyvistreytir, ið ikki eru loknar, og loyvisumsøkjarin fær móguleika at kæra avgerðina til Kærunevndina í loyvismálum. Loyvismannagongdin heldur áfram til stig (C).

Stig (C):

Loyvisumsøkjarin letur inn kæru í samsvar við ásettu mannagongdirnar fyri kærsmål.

Kærunevndin í loyvismálum fær fráboðan um at kæra er innkomin og fundardagur í nevndini verður ásettur. Loyvismannagongdin heldur áfram til stig (D).

Stig (D):

Loyvisstjórin letur Kærunevndini í loyvismálum eina frágreiðing. Frágreiðingin inniheldur nærri upplýsingar um ivasom viðurskifti og grundgevingarnar fyri at nokta at veita luttøkuloyvi. Loyvismannagongdin heldur áfram til stig (E).

Stig (E):

Kærunevndin í loyvismálum kemur saman og metir um kærana. Loyvismannagongdin heldur áfram til stig (F).

Stig (F):

Avgerð hjá Kærunevndini í loyvismálum.

Avgerð – Tveir móguleikar: stig G ella stig 9

Stig (G):

Aftaná gjølla, at hava mett um umsókn loyvisumsøkjarans, frágreiðing loyvisstjórans, og teimum upplýsingum sum loyvisumsøkjarin hevur lagt fram í einari móguligari hoyring, tekur Kærunevndin í loyvismálum avgerð um at nokta at veita luttøkuloyvi.

Stig 9:

Aftaná gjølla, at hava mett um umsókn loyvisumsøkjarans, tilmæli loyvisstjórans, og teimum upplýsingum sum loyvisumsøkjarin hevur lagt fram í einari móguligari hoyring, tekur viðkomandi loyvisnevnd avgerð um at veita luttøkuloyvi. Veitan av luttøkuloyvi er treytað av, at loyvisumsøkjarin lýkur loyvistreytirnar í kapitlul 3 í hesari reglugerðini, ið eru kravdar fyri at fáa luttøkuloyvi. Veitta luttøkuloyvið kann innihalda viðmerkingar til loyvisumsøkjaran um framtíðar viðurskifti, sum loyvisumsøkjarin eigur at geva sær far um. Loyvismannagongdin heldur áfram til stig 10.

Stig 10:

Loyvisstjórinn fær útflyggjað avgerðirnar hjá loyvisnevndunum.

Stig 11:

Aftaná, at loyvisumsøkjarin hevur fingið veitt luttøkuloyvi, og fram til endan av kappingarárinum í loyvisárinum sum luttøkuloyvi er veitt til, hevur loyvishavin skyldu til beinanvegin skrivliga, at fráboða eftirfylgjandi hendingar ella viðurskifti til loyvisveitaran, ið loyvishavin er vitandi um, ið kunnu hava eina neiliga ávirkan á førleikan hjá loyvishavanum at halda fram við framhaldandi rakstri til endan av kappingarárinum, sum luttøkuloyvi er veitt til.

Loyvisveitarin metir leypanði um viðurskiftini í stig 11, so hvørt sum hann verður vitandi um tílík viðurskifti.

Fylgiskjal VII. Tíðarætlan fyri loyvismannagongd

1. januar 2025	Umsóknarskjølini send loyvisumsøkjarunum.
1. februar 2025	Innlatingarfreist hjá loyvisumsøkjarum, at lata inn umsókn um luttøkuloyvi til Betri Deild kvinnur.
1. - 17. februar 2025	Tíðarskeið tá loyvisumsóknirnar verða eftirkannaðar av loyvisumsitingini.
18. februar 2025	Loyvistjórin letur Loyvisnevndini tilmæli.
26. februar 2025	Evstamark hjá Loyvisnevndini at taka støðu til loyvisumsóknirnar.
8. mars 2025	Evstamark hjá Kærunevndini í loyvismálum at taka støðu til kærur.